



KAITAAN LUKION
TYÖELÄMÄLÄHTÖINEN
TOIMINTASUUNNITELMA
2020-21

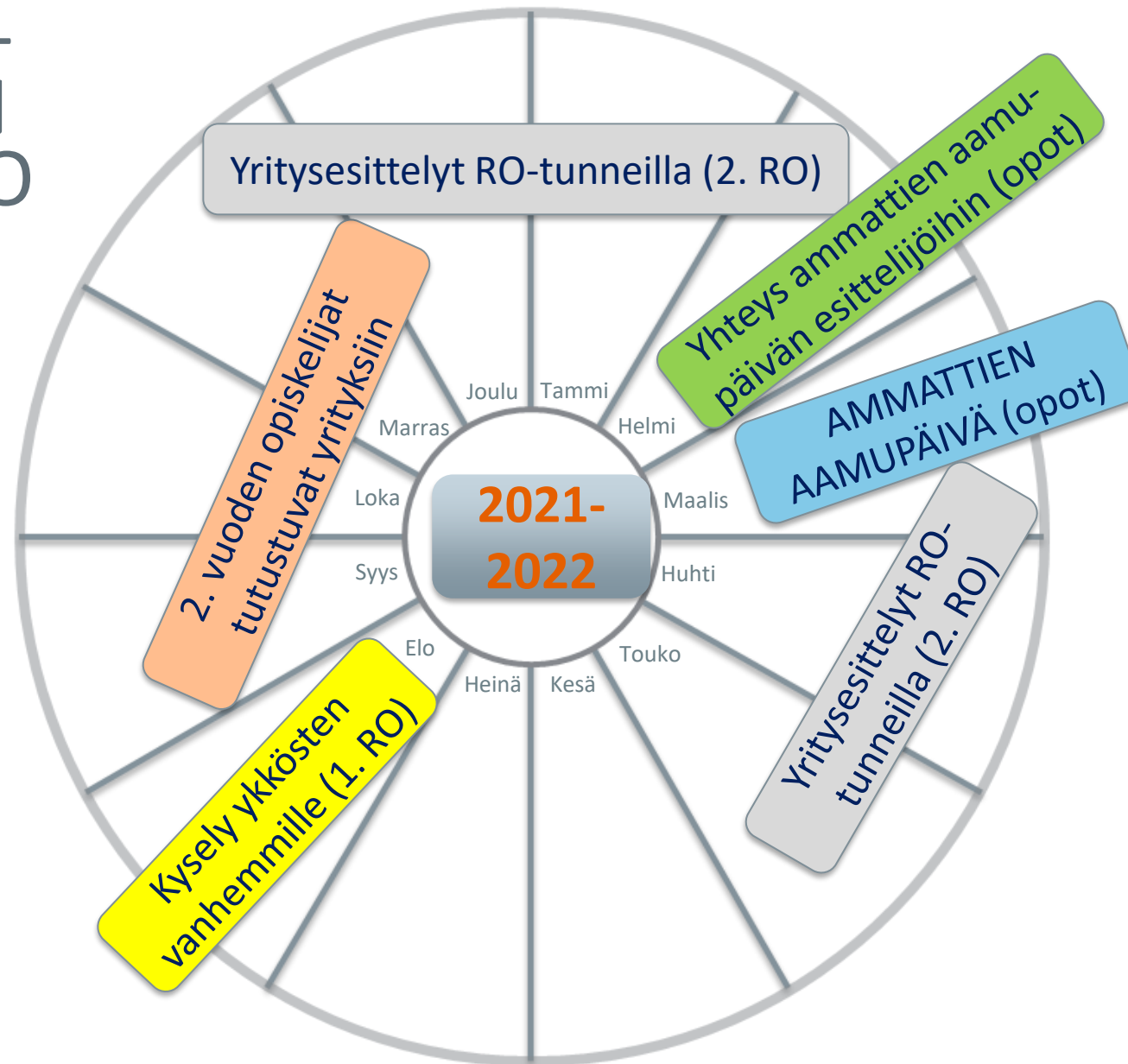
KORKEAKOULU- JA TYÖELÄMÄYHTEISTYÖ SEKÄ KANSAINVÄLISYYS



- Kaitaalla kaikkien lukion oppiaineiden opetus tähtää tukemaan opiskelijan jatko-opintovalmiuksia.
- Kaitaan lukiossa on kartoitettu oppiaineittain ja kursseittain kansainvälisen toiminnan sekä korkeakoulu- ja työelämäyhteistyön muodot
- Koostetta käytetään lukuvuosisuunnitelman täydentämiseen. Näin eri oppiaineissa tehtävä työelämävalmiuksia edistävä työskentely tulee osaksi lukuvuosisuunnitelmaa ja kaikille tulee läpinäkyväksi, mitä toimintaa opintojaksoilla tapahtuu



TYÖELÄMÄ- LÄHTÖINEN VUOSIKELLO 2020-21



Aktiviteetit

1. Vuoden RO:t

2. Vuoden opiskelijat

2. Vuoden RO:t

Tapahtumat

Mitä muuta?

★ Tehty

★ Menossa

★ Ei aloitettu

★ Siirtyy ensi vuoteen

KESKEISIÄ TAVOITTEITA

- pitkäjänteinen yhteistyö yritysmaailman suuntaan hyödyntäen olemassa olevia yhteyksiä, esim. opiskelijoiden huoltajia.
- erilaisten ammattien ja työnkuvien tuntemuksen lisääminen kaikilla vuositasoilla
- kaikkien kakkosluokkalaisten työelämätuntemuksen lisääntyminen yritysesittelyjen kautta
- tietämyksen lisääminen lähialueen yrityksistä, toimialoista ja työtehtävistä
- valmiudet kesätyön hakemiseen
- yhden yrityksen toimintaan syventyminen ja yritys yhteistyön kautta uusien kiinnostuksen kohteiden löytäminen



MUITA TAVOITTEITA

- ajantasaisen tiedon saanti jatkuvassa muutoksessa olevasta työelämästä ja sen muuttuvista vaatimuksista
- opiskelijan rohkaiseminen oma-aloitteisuuteen
- tiedon tiivistämisen taitojen harjoittelu ja esiintymisvalmuksien paraneminen
- selkeän, visuaalisti viimeistellyn esityksen tekeminen, näitä taitoja tarvitaan myös työn hakemisessa



1. VUOSIKURSSI



YKKÖSTEN VANHEMPIEN AKTIVOINTI JA YHTEYSTIETOJEN KERUU SYKSYLLÄ (SYYSKUUN VANHEMPAINILTA)

- RO huolehtii tästä oman ryhmänsä osalta digitaalisesti ja kokoaa tiedot opojen kanssa jaettuun dokumenttiin
- tämän avulla kartoitetaan sopivia vierailukohteita kakkosvuoden yritysvierailujen haastatteluja varten tai muuta yritysysteistyötä varten
- kartoitetaan henkilöitä, jotka voisivat tulla puhumaan koululle esim. ammattien aamupäivään, oppitunneille ja muihin tapaamisiin

AMMATTIEN AAMUPÄIVÄ (MAALISKUUSSA)

- hyödynnetään ykkösten huoltajilta syksyllä kerättyjä yhteystietoja ja kerätään tarpeen mukaan lisää sopivia yhteyshenkilöitä (opot)
- opiskelijat pääsevät tutustumaan erilaisiin ammatteihin ja uratarinoihin

2. VUOSIKURSSI



TUTUSTU YRITYKSEEN!

Tutustutaan valittuun yritykseen RO:lta saadun ohjeistuksen avulla esim. pareittain toisen lukuvuoden aikana.

- haastattelujen tekeminen valitussa yrityksessä parin kanssa

ESITTELE MUILLE!

Yritysten esittely RO-kurssilla Tunne työ 2.0 tiimin valmiiksi laatiman PowerPoint -diasarjan avulla, jonka ro jakaa opiskelijoille

- Käytetään RO-tuokioista 2. jaksosta lähtien jälkimmäinen ro-tuokio tähän projektiin muun ro-sisällön lisäksi.
- Näistä RO-tuokioista varataan siis noin 15 minuuttia opiskelijoiden lyhyille (4min) esityksille. Kevään RO-tuokioita pidennetään tarvittaessa 10 minuutilla kakkosten osalta, jotta saadaan esitykset pidettyä.
- Opiskelija varaa esitysajan ryhmänohjaajalta hyvissä ajoin (tapahtumakutsulla, Classroomin avulla tms.)

AMMATTIEN AAMUPÄIVÄ (MAALISKUUSSA)

- hyödynnetään ykkösten huoltajilta syksyllä kerättyjä yhteystietoja ja kerätään tarpeen mukaan lisää sopivia yhteyshenkilöitä (opot)
- opiskelijat pääsevät tutustumaan erilaisiin ammatteihin ja uratarinoihin

OPISKELIJAN OHJEISTUS YRITYSHAASTATTELUUN



MISTÄ ON KYSE?

Tehtävä on osa toisen lukiovuoden RO-kurssia.

- Ota yhteyttä lähialueen yrittäjään tai yrityksen työntekijään. Tarkoitus on siis tutustua esimerkkiyritykseen ja siellä toimivien henkilöiden työtehtäviin. Selvitä yrityksen toimiala ja liikeidea.
- Voit nauhoittaa haastattelun, jos saat siihen luvan. Voit tehdä haastattelun myös muulla kuin suomen kielellä.
- Haastattele yhteyshenkilöäsi annettujen kysymysten avulla. Voit laatia lisää kysymyksiä myös itse ja tehdä jatkokysymyksiä saamiisi vastauksiin.

IDEOITA KYSYMYKSIIN: YRITYS

- Mikä on yrityksen toimiala?
- Mitä tuotteita ja palveluita yritys tarjoaa?
- Kuinka suuri yritys on? (liikevaihto, henkilömäärä, omistuspohja, yhtiömuoto)
- Mikä on yrityksen työkieli?
- Mitä kielellisiä ja kulttuurillisia asioita pitää ottaa huomioon? (kansainväliset asiakkaat)
- Miten haastateltu henkilö päätyi yrityksen palvelukseen?



IDEOITA KYSYMYKSIIN: KOULUTUS, VALMIUDET, TAIDOT

- Minkälaisia valmiuksia työtehtävässä vaaditaan?
- Minkälainen koulutus työtehtävään vaaditaan?
- Mitä jo lukiossa opittuja taitoja työtehtävässä voi hyödyntää?
- Miten päivität osaamistasi työn ohessa?
- Mitä hyviä puolia työtehtävässä on?
- Millaisia haasteita työssä voi kohdata?
- Mitä taitoja, joita et olisi uskonut tarvitsevasi, olet joutunut käyttämään työssäsi?



SEURANTA JA ARVIOINTI



KYSELY

Opiskelijakysely työelämälähtöisyyden toteutumisesta ja yritysesittelyjen toimivuudesta lukuvuoden päätteeksi

RAPORTOINTI JA ESITTELY:

Opiskelija palauttaa opettajalle tehtävänannon mukaisen raportin.

Lisäksi hän pitää tiiviin esityksen ryhmälle valmiin esitysmallin avulla (4-5 min.).

ARVIOINTI:

Tehtävä on osa RO-kurssia ja suoritetaan toisena opintovuonna. Esittelyjen yhteydessä annetaan palautetta ja samalla hyödynnetään myös vertaispalautetta.

TOTEUTUKSEN VASTUUT



TUNNE TYÖ 2.0 TIIMI

- tekee kevään aikana tarvittavat materiaalit valmiiksi

RYHMÄNOHJAAJAT

- Yritystutustumiset toteutetaan ryhmänohjaajan vetovastuulla.

OPOT

- Opot valmistelevat ja organisoivat ammattien aamupäivää ja hyödyntävät ryhmänohjaajilta saamiaan yhteystietoja vierailijoiden rekrytoimisessa.

TEHTÄVÄÄ KEVÄTLUKUKAUDELLA

Vanhempien rekisterin ylläpidon
vastuut ja toteutustapa

Vanhemmille suunnatun
kyselylomakkeen laatiminen

Opiskelijan yritysesittely-ohjeen
laatiminen: rakennemalli esityksen
koostamista ja yritysesittelyä varten

Selkeä ohjeistus RO:lle,
ryhmänohjaajalle ei pidä tulla
ylimääräistä työtä.

